

REGULAMIN

ORGANIZACJI I UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH CERTYFIKACYJNYCH

„AKADEMIA GERDA”

(dalej zwany również „Regulaminem”)

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w szkoleniach „AKADEMIA GERDA” organizowanych przez **GERDA sp. z o.o. z siedzibą w Sokołowie**, ul. Sokołowskiej 49, 05-806 Komorów, NIP: 6751341621, Numer KRS: 0000246890, Oznaczenie Sądu Gospodarczego: Sąd Rejonowy dla m. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwana dalej również „Organizatorem”.
2. Celem szkoleń „AKADEMIA GERDA” jest umożliwienie osobom zajmującym się zawodowo montażem stolarki budowlanej podniesienie swoich umiejętności i zdobycie wiedzy od wiodącej firmy z rynku stolarki drzwiowej. Szkolenia oznaczone jako certyfikacyjne dają możliwość uzyskania Certyfikatu potwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie techniki montażu i znajomości produktów Organizatora.
3. Szkolenia „AKADEMIA GERDA” odbywają się w języku polskim.
4. Udział w szkoleniu „AKADEMIA GERDA” jest odpłatny. Organizator ma prawo organizowania szkoleń bezpłatnych, jednakże jeżeli nie wskaże tego pisemnie w treści ogłoszenia o szkoleniu uznaje się, że szkolenie jest odpłatne.
5. Udział w szkoleniu „AKADEMIA GERDA” lub zgłoszenie do szkolenia „AKADEMIA GERDA” jest równoznaczny z zapoznaniem się i akceptacją postanowień Regulaminu.
6. Szkolenia „AKADEMIA GERDA” nie są skierowane do konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu Cywilnego, a zatem Uczestnikami szkolenia „AKADEMIA GERDA” mogą być wyłącznie osoby, których działalność gospodarcza lub zawodowa związana jest z montażem stolarki drzwiowej.

§ 2 TERMINY SZKOLEŃ I ZGŁOSZENIA

1. Organizator będzie ogłaszał terminy planowanych szkoleń „AKADEMIA GERDA” poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.gerda.pl lub bezpośredni kontakt z osobami zainteresowanymi.
2. Zgłoszenie na dane szkolenie należy składać do Organizatora poprzez formularz internetowy zamieszczony na stronie www.gerda.pl
3. Wypełnienie i dokonanie zgłoszenia na szkolenie „AKADEMIA GERDA” jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że osoba wykazana na zgłoszeniu jest: pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, wyraziła zgodę na dokonanie tego zgłoszenia oraz podanie jej danych osobowych, a jej działalność gospodarcza lub zawodowa związana jest z montażem stolarki drzwiowej, jak również, że została zapoznana z treścią Regulaminu i akceptuje jego postanowienia.

4. W razie wątpliwości ustala się, że podmiot dokonujący zgłoszenia danej osoby na szkolenie ponosi pełną odpłatność z tytułu uczestnictwa tej osoby w szkoleniu.
5. W przypadku szkoleń płatnych Organizator ma prawo nie dopuścić do szkolenia osoby, której uczestnictwo zostało nieopłacone.
6. W przypadku braku odnotowania wpłaty na 14 dni przed terminem szkolenia, Organizator ma prawo skreślić z listy uczestników szkolenia Uczestnika, którego uczestnictwo nie zostało opłacone, lub zastąpić go nowym Uczestnikiem.
7. Organizator może odmówić zapisu danej osoby na szkolenie bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku podejrzenia, że działalność tej osoby nie jest związana z montażem stolarki drzwiowej.
8. Organizator jest uprawniony do jednostronnej zmiany terminu szkolenia, w szczególności w przypadku niezgłoszenia się minimalnej puli Uczestników dla danego szkolenia.
9. Organizator za minimalną pulę Uczestników uznaje 4 osoby.
10. Organizator poinformuje podmiot zgłaszający na szkolenie o zakwalifikowaniu się to szkolenie określonych Uczestników.
11. Miejsca szkoleń będą wskazane w treści ogłoszeń o szkoleniach, jednakże głównym punktem szkoleniowym Organizatora jest: Akademia Gerda, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 10, 26-210 Starachowice.

§ 3 INNE POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE

1. Organizator zachowuje prawo do pełnej opłaty za szkolenie jeżeli nie otrzyma rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu najpóźniej na 14 dni przed terminem szkolenia. W razie wątpliwości ustala się, że w przypadku opuszczenia szkolenia przez Uczestnika, lub wydalenia Uczestnika z powodu leżącego po stronie Uczestnika, Organizator zachowuje prawo do pełnej opłaty za szkolenie.
2. Rezygnacja ze szkolenia powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej: akademia@gerda.pl
3. Opłatę za szkolenie należy uiścić najpóźniej na 14 dni przed datą szkolenia przelewem na rachunek bankowy Organizatora: 24 1240 1037 1111 0010 6869 1155 , tytułem: Szkolenie, imię i nazwisko Uczestnika, data szkolenia.
4. Po zakończeniu szkolenia Organizator udokumentuje wpłynięcie opłaty i wykonanie szkolenia poprzez wystawienie faktury VAT. Ustala się, że Organizator jest uprawniony do przekazania faktury VAT drogą elektroniczną Uczestnikowi lub podmiotowi dokonującemu jego zgłoszenia, na adresy poczty elektronicznej służącej dotychczas do bieżącej korespondencji związanej ze szkoleniem.
5. Wydalenie Uczestnika ze szkolenia przez Organizatora lub kadrę Organizatora może nastąpić w razie stwierdzenia, że Uczestnik swoim zachowaniem uniemożliwia lub utrudnia prowadzenie szkolenia, narusza obowiązujące przepisy prawa, jest agresywny lub stanowi zagrożenie dla samego siebie lub innych w szczególności poprzez stan wskazujący na spożycie alkoholu lub narkotyków. Wydalenie może nastąpić również z powodu rejestrowania (nagrywania) szkolenia przez Uczestnika w szczególności przy użyciu kamery lub dyktafonu, na które to czynności Organizator nie wyraża zgody.

§ 4 SZKOLENIE

1. O zakresie merytorycznym i przebiegu szkolenia decyduje Organizator.
2. Szkolenie prowadzone będzie przez kadre, której doświadczenie będzie umożliwiało prawidłowe przeprowadzenie szkolenia.
3. W trakcie szkolenia kadra Organizatora będzie miała prawo przeprowadzić egzamin weryfikujący wiedzę i umiejętności Uczestników z zakresu montażu stolarki budowlanej.
4. Uczestnicy, którzy zdadzą egzamin, tj. wykażą się odpowiednią wiedzą i umiejętnościami z tematyki montażu stolarki budowlanej otrzymają Certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia w zakresie techniki montażu i znajomości produktów Organizatora.
5. O tym czy Uczestnik zdał egzamin decyduje wyłącznie Organizator i kadra Organizatora.

§ 5 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez podmioty korzystające ze szkoleń, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane na skutek niewłaściwego wykorzystania wiedzy i umiejętności nabytych w trakcie szkolenia.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu działalności i jakichkolwiek czynności wykonywanych przez Uczestników i podmioty ich zgłaszających.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, w tym za rzeczowe i osobowe szkody, Uczestników lub podmiotów ich zgłaszających powstałe w związku z ich udziałem w szkoleniu, w szczególności w związku z dojazdem, zakwaterowaniem, uszkodzeniem mienia, kradzieżą, wypadkami. W razie wątpliwości zastrzega się, że Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie Uczestników lub podmiotów ich zgłaszających pozostawione w miejscach zakwaterowania w związku ze szkoleniem. Wyłącza się w tym miejscu stosowanie przepisów właściwych dla umowy przechowania określonych w kodeksie cywilnym.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania osób trzecich.
5. Zastrzega się, że Organizator nie daje gwarancji, że szkolenie przyczyni się do zwiększenia dochodów Uczestników lub podmiotów zgłaszających ich na szkolenie.
6. Uczestnik i podmiot, który go zgłasza na szkolenie przyjmują na siebie pełną i solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Uczestnika w mieniu Organizatora lub osób trzecich, w tym w mieniu podmiotów świadczących usługi zakwaterowania.
7. Wystąpienie siły wyższej zwalnia Organizatora od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań Organizatora.
8. Wyłącza się odpowiedzialność Organizatora za szkody bezpośrednie, pośrednie, następne, wynikowe, szkody związane z utraconymi korzyściami, kontraktami, utratą wizerunku Uczestnika i podmiotu, który go zgłasza na szkolenie, wszelkie inne podstawy do odszkodowań lub jakichkolwiek innych roszczeń względem Organizatora ogranicza się do równowartości wpłaconej opłaty za szkolenie, lub w przypadku szkoleń bezpłatnych do kwoty 100,00 zł.

§ 6 POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Reklamacje dotyczące szkoleń powinny być zgłaszane Organizatorowi na piśmie na adres: GERDA sp. z o.o. z siedzibą w Sokołowie, ul. Sokołowska 49, 05-806 Komorów.
2. Reklamacje związane ze szkoleniem powinny zostać złożone nie później niż w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia pod rygorem utraty prawa do składania reklamacji.
3. Reklamacja dotycząca szkolenia powinna określać: imię i nazwisko, adres zamieszkania lub firmę i adres prowadzenia działalności gospodarczej zgłaszającego, a także opis i uzasadnienie reklamacji.
4. Reklamacje związane ze szkoleniem rozpatrywane będą przez Organizatora w terminie 30 dni od daty ich otrzymania w prawidłowej postaci.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin dostępny jest w szczególności pod adresem strony internetowej: www.gerda.pl oraz w siedzibie Organizatora wskazanej na wstępie niniejszego Regulaminu.
2. Organizator prowadzi rejestry, w których może wykazać dane kontaktowe i nazwy Uczestników i firm zgłaszających Uczestników jako te podmioty, które odbyły szkolenia w zakresie techniki montażu i znajomości produktów Organizatora. Organizator ma pełne i samodzielne prawo do korekty i usunięcia wpisów w rejestrze jw. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi i jakiegokolwiek inne czynności świadczone przez podmioty wykazane w tym rejestrze.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem wątpliwości rozstrzyga Organizator, którego decyzja jest wiążąca i nie podlega zaskarżeniu.
4. W razie wątpliwości ustala się, że Organizator nie przenosi jakiegokolwiek praw własności intelektualnej, praw autorskich, praw własności przemysłowej, lub jakiegokolwiek innych praw o podobnym charakterze na Uczestnika ani na osobę dokonującą zgłoszenia Uczestnika.
5. Uczestnik ani podmiot zgłaszający go na szkolenie nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie praw i obowiązków nabytych w związku ze szkoleniem
6. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie, w każdym czasie bez podania przyczyny. Zmiany w Regulaminie nie naruszają praw nabytych względem tych Uczestników i Podmiotów zgłaszających, które je nabyły. Zmiany Regulaminu będą publikowane pod adresem strony internetowej: www.gerda.pl i będą skuteczne od dnia następującego po dacie ich publikacji.
7. Adresem e-mail Organizatora do kontaktu jest: akademia@gerda.pl
8. Organizator zastrzega sobie możliwość dowolnej selekcji Uczestników Szkolenia. Odmowa przyjęcia na Szkolenie nie wymaga uzasadnienia.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2022 r.

Zarząd GERDA Sp. z o.o.